



SINOP ÜNİVERSİTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMALARI
Personel İzin İşlemleri

Doküman No	KYT-İAŞ-172
İlk Yayın Tarihi	01.08.2025
Revizyon Tarihi / No	00
Sayfa No	1

İş Akışı	Sorumlu	Kayıt Ortamı / Dayanak
Akademik personel izin almak için EBYS üzerinden başvuruda bulunur. İzin Formu Bölüm Başkanının imzasına sunulur. Uygun mu HAYIR → İzin isteği reddedilir. EVET İzin Formu bilgi amaçlı Fakülte/ Enstitü/ Yüksekokul Sekreteri parafına sunulur. İzin Formu Dekan/ Müdür imzasına sunulur. Uygun mu HAYIR → İzin isteği reddedilir. EVET İzin Formu onaylanarak, personele bilgi verilir. İzin bilgileri PBS sistemine işlenir.	Dekan/ Müdür Fakülte/ Enstitü/ Yüksekokul Sekreteri	EBYS EBYS



SINOP ÜNİVERSİTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMALARI
Personel İzin İşlemleri

Doküman No	KYT-İAŞ-172
İlk Yayın Tarihi	01.08.2025
Revizyon Tarihi / No	00
Sayfa No	2

